



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SPECIALIZZATA PER  
SORDI con CONVITTO PER SORDI DI ROMA Annesso



**"Antonio Magarotto"**

[www.isiss-magarotto.edu.it](http://www.isiss-magarotto.edu.it) pec [rmis092007@pec.istruzione.it](mailto:rmis092007@pec.istruzione.it)

Sede Legale: Vicolo del Casal Lumbroso 129 00166 Roma - C.F. 80223210586 - Tel 06121127720

Mail: sedi Roma [rmis092007@istruzione.it](mailto:rmis092007@istruzione.it) - sede Torino [tors010007@istruzione.it](mailto:tors010007@istruzione.it) - Sede Padova [pdttd13000q@istruzione.it](mailto:pdttd13000q@istruzione.it)

IPSIA Magarotto	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
Liceo Scientifico Scienze Applicate	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
SMS Severino Fabriani	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
I.C. Tommaso Silvestri e Succ. SMS	Via Nomentana 56	00161	ROMA	Tel	0644254656
CONVITTO per Sordi di Roma	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
IPSIA Magarotto	Via Monte Corno 34	10127	TORINO	Tel	0113174189
ITE Magarotto	Via delle Cave 180	35136	PADOVA	Tel	049720700

Torino, 14/10/2020

Sede ISISS Torino

Ai Docenti della commissione PCTO

Circolare n. 30

Oggetto: **Convocazione docenti commissione PCTO**

Si comunica che **lunedì 19 ottobre 2020 dalle ore 16.30 alle ore 18.00** è convocata, a distanza mediante l'uso della piattaforma MEET, la riunione in oggetto con il seguente OdG:

1. Programmazione attività per l'anno scolastico 2020/21
2. Varie ed eventuali.

L'invito a partecipare alla riunione verrà inviato sulle mail del dominio G-suite dal referente.

Si ricorda che, per tutti coloro che non avessero a disposizione un device o una connessione adeguati in base a quanto stabilito dal Regolamento, sarà possibile partecipare alla riunione a scuola, utilizzando device e connessione messi a disposizione: in tal caso, occorrerà far pervenire la propria richiesta entro le ore 10.00 del giorno antecedente alla riunione.

Sarà cura del Referente della commissione provvedere alla corretta verbalizzazione della riunione, caricare il file in formato PDF nell'apposita cartella condivisa e inserire copia stampata, firmata e timbrata nell'apposito classificatore predisposto in direzione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Isabella Pinto

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93